



نظام الشارقة للسلامة والصحة المهنية
Occupational Safety & Health Sharjah

حكومة الشارقة
هيئة الوقاية والسلامة

Government of Sharjah
Prevention & Safety Authority



دليل الممارسة المهنية

OSHJ-CoP-37

الحواجز



جدول المحتويات

1	مقدمة	2
2	الغرض والنطاق	2
3	التعريفات	2
4	الأدوار والالتزامات	3
4.1	التزامات الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة	3
4.2	التزامات العامل	3
5	المتطلبات	3
5.1	التخطيط	4
5.1.1	اختيار الحواجز	4
5.2	أنواع الحواجز	5
5.2.1	الحواجز اللينة (Soft Barricading)	5
5.2.2	الحواجز الصلبة (Hard Barricading)	5
5.3	تثبيت الحواجز واستخدامها	5
5.4	بنود أخرى	6
5.5	صيانة الحواجز وفحصها	6
5.6	إزالة الحواجز	7
6	التدريب	7
7	المراجع	9
8	سجل تعديلات الدليل	10
9	ملحق 1: سجل المخاطر	11
10	ملحق 2: القائمة التفتيدية	14

1. مقدمة

يُقصد بالحواجز أي حواجز مادية، عادةً ما تكون مؤقتة، يتم إنشاؤها أو وضعها لتقييد دخول الأشخاص إلى منطقة ما أو الحيلولة دون تعرضهم للخطر أو كليهما، ويُعد وضع الحواجز أحد تدابير التحكم التي يمكن أن تستخدمها الجهات للتحكم في المخاطر على الأشخاص.

2. الغرض والنطاق

تم تطوير أدلة الممارسة المهنية لتقديم الدعم للجهات الحكومية والمنشآت الخاصة وذلك عبر توفير المعلومات التي تساعد في الامتثال لمتطلبات نظام الشارقة للسلامة والصحة المهنية، وتمثل المعلومات الواردة في الأدلة الحد الأدنى من المتطلبات المقبولة والواجب اتباعها، ويمكن للجهات الحكومية والمنشآت الخاصة تطبيق متطلبات أعلى من المذكورة في الأدلة، ولكن ليس من المقبول تطبيق ممارسات أقل منها.

3. التعريفات

الجهات الحكومية:	الدوائر أو الهيئات أو المؤسسات الحكومية وما في حكمها في الإمارة.
المنشآت الخاصة:	المؤسسات والشركات والمشروعات والأنشطة الاقتصادية العاملة في الإمارة بوجه عام.
المخاطر:	مزيج من احتمالية وقوع الأخطار التي تُسبب الخسائر وشدة تلك الخسائر (العواقب).
تقييم المخاطر:	الاجراء المنهجي لتقييم المخاطر الناشئة عن الأخطار في مكان العمل وتطوير تدابير التحكم المناسبة وذلك لتقليلها الى الحد الأدنى المقبول.
الأخطار:	أي شيء يُمكن أن يسبب ضرراً أو خسارة مثل الإصابة أو اعتلال الصحة أو الأضرار التي تحدث في الممتلكات وما إلى ذلك
الكفاءة:	مزيج من التدريب والمهارات والخبرة والمعرفة التي يمتلكها الشخص وقدرته على تطبيقها لأداء عمله.
الحاجز:	حاجز مادي، عادةً ما يكون مؤقتاً، يتم إنشاؤه أو وضعه لتقييد دخول الأشخاص إلى منطقة ما أو الحيلولة دون تعرضهم للخطر أو كليهما.

الحاجز اللين: عبارة عن استخدام شريط لمنع الدخول إلى منطقة ما أو تقييده، وهو مناسب في الحالات التي لا يوجد فيها ما يبرر استخدام حماية مادية صلبة في نظام حواجز الأمان .

الحاجز الصلب: عبارة عن سياج قائم بذاته، أو سلسلة قائمة بذاتها من حواجز بلاستيكية أو خرسانية أو غيرها من الحواجز الصلبة، مُقامة أو موضوعة لتقييد دخول الأشخاص إلى منطقة ما .

4. الأدوار والالتزامات

4.1. التزامات الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة

- إجراء تقييم للمخاطر ووضع ضوابط التحكم المناسبة .
- تحديد المواقع التي يلزم وضع الحواجز فيها للتحكم في الأخطار .
- التأكد من إنشاء الحواجز المناسبة، وذلك عند الضرورة، لحماية العمال والآخرين .

4.2. التزامات العامل

- عدم تعريض نفسه أو غيره للخطر .
- اتباع تدابير التحكم الوقائية للتأكد من تنفيذ أنشطة العمل على نحو آمن وتجنب أي مخاطر على صحته .
- التعاون مع صاحب العمل أو من يمثله وتلقي معلومات السلامة والإرشادات والتدريب والالتزام بتعليمات المشرفين .
- الإبلاغ عن أي أنشطة أو عيوب والتي يمكن أن تؤثر على سلامته أو الآخرين من حوله .

5. المتطلبات

- يجب تنفيذ ضوابط وضع الحواجز لحماية الأشخاص من الأخطار التي تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:
- التعرض للاصطدام نتيجة سقوط الأشياء .
 - التعرض للاصطدام بالوحدات المتحركة .
 - السقوط من الأماكن المرتفعة، ويشمل ذلك السقوط في الحفر المفتوحة وتعرض الجسم للاختراق والسقوط من الحواف غير المحمية مثل الأرضيات والممرات والسلالم والدرازينات التي تتم إزالتها .
 - التعرض للمواد الكيميائية الخطرة .
 - تقييد الدخول إلى أي من الأماكن المحصورة أو مناطق العمل .

5.1. التخطيط

يجب على الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة التخطيط لأنشطة عملها، والتأكد من اختيار الحواجز وتوفيرها ونسبتها وصيانتها وتوفير الحماية الملائمة من الأخطار، إن كان مكان العمل يستلزم وضع الحواجز.

يجب على الجهة التأكد من عدم استخدام الحواجز إلا في الحالات التالية:

- في حالة عدم وجود تدابير تحكم عملية أخرى متاحة.
- حال اللجوء إليها بوصفها تمثل تدبيراً مؤقتاً حتى يمكن استخدام طريقة أكثر فعالية للتحكم في المخاطر أو زوال الخطر.
- عند استخدامها لتكملة تدابير التحكم الأخرى أو بوصفها تمثل إحدى إجراءات التحكم الثانوية.

5.1.1. اختيار الحواجز

يجب أن تراعي الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة العوامل التالية، عند اختيار أنواع الحواجز، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر:

- المخاطر المرتبطة بنوع الأخطار.
- طبيعة الأخطار وطريقة تحكم الحواجز فيها.
- وضوح الأخطار.
- القوة اللازمة للحواجز.
- مقدار الارتفاع اللازم للحواجز لمنع الأخطار.
- طول الفترة الزمنية التي يُتوقع أن تبقى فيها الحواجز في مكانها.
- الأخطار التي تنشأ أثناء تنفيذ أنشطة العمل داخل المنطقة المحاطة بالحواجز.
- المخاطر المرتبطة بتثبيت الحواجز واستخدامها وصيانتها وإزالتها.

5.2. أنواع الحواجز

5.2.1. الحواجز اللينة (Soft Barricading)

يمكن استخدام الحواجز اللينة لمنع دخول الأشخاص والمعدات كإجراء تحكم فوري وقصير المدى، ويُستخدم هذا النوع من الحواجز عندما يُشير تقييم المخاطر إلى أن مخاطر استخدام الحواجز اللينة مقبولة، ويشمل، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- حاجز القِطع المتقاطعة (يشبه المقص) / المتمدد (Scissor/Expanding Barricade)
- حاجز العمود والسلسلة (Post and Chain)
- المخروط والوح البلاستيكي (Plastic Cone and Plank)
- الرايات على شكل علم (Flag Type Bunting)
- الحواجز الشبكية البلاستيكية (Plastic Mesh Barriers)

5.2.2. الحواجز الصلبة (Hard Barricading)

يجب استخدام الحواجز الصلبة لمنع دخول الأشخاص والمعدات، حيث يستخدم هذا النوع من الحواجز الصلبة لتوفير حاجز مادي، ويشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

- ألواح التسييح الشبكية أو الخشبية (Mesh or Hoarding Fencing Panels).
- أنبوب وتركيبات السقالات لإنشاء ممرات مؤقتة ودرازينات
- (Scaffolding Tube and Fitting to Construct Temporary Walkaways and Handrails)
- حاجز التحكم في حركة المرور على الطرق (Road Traffic Control Barricade)
- حواجز قائمة بذاتها على شكل حرف A (Free Standing A-frame Barricade)

5.3. تثبيت الحواجز واستخدامها

يجب على الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة التأكد من أن يتضمن تثبيت الحواجز واستخدامها، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- تغطية الحاجز لكامل المنطقة التي يُحتمل أن تتأثر بأخطار مكان العمل.
- إنشاء الحواجز لفصل المناطق الخطرة عن طريق التكامل مع الهياكل الحالية أو المنشآت القائمة بذاتها.

- تحديد نقاط الدخول بطريقة لا تؤدي مباشرة إلى التعرض للخطر .
- عدم تسبب الحواجز في نشوء أخطار إضافية .
- إنشاء الحواجز بحيث يتم حماية جميع جوانب المناطق من مخاطر الدخول غير المصرح به من قبل العمال والعامّة .
- تركيب مصابيح تحذيرية وتوفير إضاءة مناسبة لتنبيه الأشخاص إلى وجود حواجز .

5.4. بنود أخرى

- يجب على الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة التأكيد مما يلي، على سبيل المثال لا الحصر:
- وضع لافتات مناسبة على جميع الحواجز، والتي ينبغي تثبيتها في جميع نقاط الدخول والمناطق ذات الصلة .
 - وضوح الحواجز وتوافر إمكانية التعرف عليها بسهولة .
 - مراعاة إضاءة الحواجز واللافتات في الأماكن التي لا توفر فيها الإضاءة العامة، سواء كانت طبيعية أو صناعية، رؤية مناسبة .
 - وضع إجراءات لتقييد دخول العمال وغيرهم إلى المناطق المحاطة بالحواجز .
 - مراجعة طرق استخدام الحواجز بشكل دوري للتأكد من استمرار فعاليتها في التحكم في المخاطر .
 - إزالة الحواجز التي لم تعد ضرورية في أسرع وقت ممكن عملياً .
- يمكن العثور على مزيد من المعلومات في الدليل الإرشادي OSHJ-CoP-35: لافتات وإشارات السلامة

5.5. صيانة الحواجز وفحصها

- يجب على الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة التأكيد من صيانة الحواجز وفحصها كجزء من نظام العمل الآمن، ويشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:
- فحص الحواجز بعد تعرضها لضرر أو وقوع حادث على مقربة منها للتأكد من الحفاظ على فعاليتها .
 - تتم صيانة الحواجز للتأكد مما يلي:
 - توافر إمكانية رؤيتها أثناء النهار وإنارتها بشكل مناسب أثناء الظلام .
 - وضع اللافتات بشكل مناسب في نقاط الدخول والمناطق ذات الصلة .
 - إحاطتها بالأخطار بالكامل .
 - المحافظة على فعالية الحواجز .

في حالة تلف الحاجز وعدم إمكانية الحفاظ على فعاليته، يجب التوقف عن استخدامه ووضع علامة عليه تشير إلى ذلك والتخلص منه أو إصلاحه .

يجب على الجهة تسجيل عمليات الصيانة والفحص والاحتفاظ بسجلاتها .

5.6. إزالة الحواجز

يجب على الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة التأكد من إزالة الحواجز في الحالات التالية:

- الانتهاء من العمل ووزوال الخطر الذي يتم التحكم فيه .

- انتهاء الحاجة إلى الحواجز .

6. التدريب

يتم توفير التدريب للعمال الذين يحتاجون إلى الحصول على المعارف المناسبة حول كيفية اختيار الحواجز وتشبيتها وصيانتها وإزالتها على نحو آمن .

يجب أن توفر الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة للعمال تدريباً باللغات وبالصيغة التي يفهمها العمال، ويشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- كيفية اختيار النوع المناسب من الحواجز لحماية الأشخاص من المخاطر المحددة .

- كيفية تجنب المخاطر أثناء تثبيت الحواجز وصيانتها وفحصها وإزالتها .

- المعلومات والتعليمات اللازمة بشأن الاستخدام الآمن للحواجز .

- كيفية فحص الحواجز وصيانتها .

يجب إجراء تدريب لتجديد المعلومات وتحديثها بشكلٍ منتظم للتأكد من الحفاظ على كفاءة العمال، ويشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- في حال انتهاء صلاحية شهادة التدريب .

- في حالة تحديثها باعتبارها جزءاً من تحليل الاحتياجات التدريبية .

- في حال تحديث نتائج تقييم المخاطر للتدريب باعتبارها إحدى إجراءات التحكم في المخاطر .

- عند حدوث تغيير في المتطلبات القانونية .

- في حالة أوصت نتائج التحقيق، التي تم إجراؤها بشأن الحوادث، بتوفير تدريب لتجديد المعلومات .

يجب على الجهة تسجيل التدريبات المقدمة للعمال بشأن السلامة والصحة المهنية والاحتفاظ بسجلات دقيقة لها .
يمكن العثور على مزيد من المعلومات بشأن التدريب في الدليل الإرشادي OSHJ-GL-08: التدريب والكفاءة .

7. المراجع

OSHJ-CoP-35: لافتات وإشارات السلامة

OSHJ-GL-08: التدريب والكفاءة

8. سجل تعديلات الدليل

العنوان		الحواجز	سجل تعديلات الدليل	
الصفحات المعدلة	تفاصيل التعديل	تاريخ المراجعة	النسخة	
لا يوجد	وثيقة جديدة	15 SEP 2021	1	
-	تغيير رمز الدليل من OSHJ-GL-24 إلى OSHJ-CoP-37	26 JUN 2024	2	
-	تغيير الدليل من ارشادي إلى دليل مهني	26 JUN 2024	2	
10	تمت إضافة سجل المخاطر	26 JUN 2024	2	
13	تمت إضافة القائمة التفقدية	26 JUN 2024	2	

9. ملحق 1: سجل المخاطر

بعض الأدلة الخاصة بنظام الشارقة للسلامة والصحة المهنية مرفق بها نموذج لسجل المخاطر كوثيقة ارشادية يمكن للجهات الحكومية والمنشآت الخاصة الاقتداء بها، الأمثلة التي يتم سردها في هذا النموذج ربما لا تنطبق على الجهة الحكومية أو المنشأة ولكن هي أمثلة ارشادية لزيادة المعرفة بالوسائل المستخدمة لتقييم الأنشطة لدى الجهة والاحترار التي يمكن ان تنجم عنها والعواقب المحتملة، وتقدم نموذج لكيفية تقييم المخاطر عن طريق حساب مدى الاحتمالية مع العواقب.

تم تقديم هذا النموذج في بعض الأدلة لأهمية عملية رصد المخاطر وتقييمها ووضع تدابير التحكم المناسبة، ليس مقبولاً للدقق هيئة الوقاية والسلامة أن تكون هنالك جهة تمارس أنشطة خطيرة من دون عملية تقييم مخاطر محكمة، المخاطر في أماكن العمل يمكن التنبؤ بها وتفاديها، وعملية رصد المخاطر ليست عملية معقدة، ولذلك نحاول في هذا الملحق تقديم نموذج يساعد على عملية الرصد والتقييم ووضع تدابير التحكم ومراقبة المخاطر المتبقية وتحديد المهام والمسؤوليات عن التعامل مع الاخطار.

كل جهة حكومية أو منشأة خاصة لديها طبيعة عملها المختلفة وبيئة عملها الفريدة والتي تحتوي مخاطر ذات صفة مطابقة لما تقوم به الجهة، لذا على كل جهة أن تطور من إجراءات الرصد الخاصة بها استرشاداً بهذا الملحق، ويمكن تطوير أدوات تقييم أكثر تفصيلاً لما تم تقديمه في هذا النموذج، وكما نص قرار المجلس التنفيذي رقم (15) لسنة 2021م بشأن نظام الشارقة للسلامة والصحة المهنية والذي الزم أصحاب العمل على تحديد جميع المخاطر المتوقعة في مكان العمل وتقييم خطر الإصابة أو اعتلال الصحة الذي قد يؤثر على العامل وتنفيذ تدابير وقائية مناسبة بطريقة متسقة لضمان سلامة وصحة وراحة العامل، كما نص نفس القرار على مسؤولية صاحب العمل عن العاملين لديه والمتعهدين والزوار وكل من يتأثر بأنشطة صاحب العمل، ولذا يجب أن يكونوا من ضمن المستهدفين بتقييم المخاطر التي قد يتأثرون بها انطلاقاً من هذا النموذج.

المسؤول: التاريخ:	الشخص القائم بالتنفيذ	المخاطر المتبقية			تدابير التحكم الإضافية	المخاطر			تدابير التحكم القائمة	العواقب	الأخطار	النشاط/المهمة
		R-R	C	L		R	C	L				
[تاريخ]	-	تدابير التحكم - القائمة = المخاطر (R) المخاطر المتبقية (R-) (R)	[1-5]	[1-5]	التدريب المناسب على تركيب الحواجز والفحص الدوري	الاحتمالية x العواقب	[1-5]	[1-5]	-	إصابات جسدية بالغة	تركيب غير صحيح قد يؤدي إلى سقوط الحواجز	تركيب الحواجز
[تاريخ]	-	تدابير التحكم - القائمة = المخاطر (R) المخاطر المتبقية (R-) (R)	[1-5]	[1-5]	إجراء صيانة دورية واستبدال الحواجز التالفة	الاحتمالية x العواقب	[1-5]	[1-5]	-	انهيار الحواجز والتسبب بحوادث	تلف أو تآكل الحواجز يؤدي لفقدان فعاليتها	صيانة الحواجز
[تاريخ]	-	تدابير التحكم - القائمة = المخاطر (R) المخاطر المتبقية (R-) (R)	[1-5]	[1-5]	توفير حواجز واقية متوافقة مع معايير السلامة العالية	الاحتمالية x العواقب	[1-5]	[1-5]	-	السقوط من المرتفعات مما يؤدي إلى حدوث وفيات	عدم وجود حواجز كافية لمنع السقوط	استخدام الحواجز في مناطق العمل المرتفع
[تاريخ]	-	تدابير التحكم - القائمة = المخاطر (R) المخاطر المتبقية (R-) (R)	[1-5]	[1-5]	توفير تدريبات دورية حول كيفية استخدام الحواجز بشكل صحيح	الاحتمالية x العواقب	[1-5]	[1-5]	-	استخدام غير فعال للحواجز، مما يزيد من خطر الإصابات	نقص الوعي بأهمية الحواجز	التدريب على السلامة باستخدام الحواجز
[تاريخ]	-	تدابير التحكم - القائمة = المخاطر (R) المخاطر المتبقية (R-) (R)	[1-5]	[1-5]	تنفيذ حملات تفتيشية منتظمة لتقييم حالة الحواجز وكفاءتها	الاحتمالية x العواقب	[1-5]	[1-5]	-	انهيار الحواجز خلال فترة الاستخدام	التآكل أو العيوب الخفية في الحواجز	التفتيش الروتيني للحواجز
[تاريخ]	-	تدابير التحكم - القائمة = المخاطر (R) المخاطر المتبقية (R-) (R)	[1-5]	[1-5]	تحليل مخاطر الموقع لتحديد الأماكن الأكثر حاجة للحواجز	الاحتمالية x العواقب	[1-5]	[1-5]	-	ال فشل في توفير الحماية المطلوبة	اختيار مناطق غير مناسبة لتركيب الحواجز	تحديد مناطق تركيب الحواجز



10. ملحق 2: القائمة التفقدية

القائمة التقديرية المرفقة ليست قائمة لاستخدامها من قبل الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة، وإنما هي نموذج تستخدمه هيئة الوقاية والسلامة لرصد مستوى الامتثال في كل جهة أثناء عمليات التدقيق والتفتيش، كل دليل مهني أو إرشادي تم نشره بواسطة هيئة الوقاية والسلامة يحتوي على متطلبات يجب على أصحاب العمل في إمارة الشارقة الامتثال لها، وكل دليل مرفق به قائمة تفقدية تمثل ملخص البنود الأساسية التي يعتمد عليها مدقق هيئة الوقاية والسلامة للتأكد من امتثال الجهة الحكومية أو المنشأة الخاصة لمتطلبات هذا الدليل، ويمكن للمدقق إضافة بنود أساسية أخرى متى ما كان ذلك ضرورياً، كما تتضمن القائمة التقديرية على مرجع من الدليل لكل بند من البنود الأساسية، كما تحتوي على نموذج لدليل الامتثال المقبول لكل بند، كما يمكن لمدقق الهيئة المطالبة بمزيد من أدلة الامتثال حسب حالة البند وحسب درجة حالة عدم الامتثال من حيث خطورتها واحتمالية تأثيرها .

يتم استخدام القائمة التقديرية بواسطة مدقق الهيئة لتقديم تقرير كامل لحالة الجهة الحكومية أو المنشأة الخاصة، كما تستخدم نفس القائمة لرصد مخالفة المعايير الواردة في هذا الدليل، حيث يعتبر عدم الامتثال لمعايير هذا الدليل هو مخالفة لقرار المجلس التنفيذي رقم (15) لسنة 2021م بشأن نظام الشارقة للسلامة والصحة المهنية، وبحسب قائمة المخالفات المعتمدة يمكن لمدقق الهيئة إصدار المخالفات في حال تم رصد حالة عدم الامتثال .

تقدم الهيئة في هذا الدليل المعلومات والمعايير التي يجب الامتثال لها وذلك لأصحاب العمل الذين يمارسون أنشطة في إمارة الشارقة، وذلك للمحافظة على سلامة العاملين والممتلكات والبيئة، الالتزام بمتطلبات هذا الدليل يساهم في ترقية مستوى السلامة والصحة المهنية في مكان العمل، كما يجعل المنشأة الخاصة بمنأى عن التعرض لأي مخالفات أو غرامات مالية نسبة لعدم الامتثال .

نص قرار المجلس التنفيذي لإمارة الشارقة على أن أصحاب العمل يجب عليهم بذل العناية لضمان سلامة وصحة العاملين والمتعدين والزوار وكل المتأثرين بأنشطة صاحب العمل، لتفادي تسجيل حالات عدم الامتثال يجب على أصحاب العمل بذل اللازم لضمان الامتثال لمتطلبات نظام الشارقة للسلامة والصحة المهنية، كما يجب على الجهات الحكومية والمنشآت الخاصة تطوير اجراءاتهم وقوائمهم التقديرية الخاصة بهم حسب أنشطتهم، وحسب طبيعة عملهم، ومستوى الخطورة لديهم .

حسب حالات الحوادث المرصودة أو المبلغ عنها وحسب ما تقتضيه الضرورة يمكن للهيئة تعديل المتطلبات الواردة في هذا الدليل وطبقاً لذلك ربما يتم تغيير بنود القائمة التقديرية المرفقة، وعليه يجب على مسؤولي السلامة والصحة المهنية البقاء على اطلاع على المعايير المنشورة وأي تغييرات تطرأ على القائمة التقديرية الحلقية بكل دليل .

قائمة التدقيق/التفتيش

عنوان الدليل	الحواجز	رمز الدليل	OSHJ- CoP-37	الإصدار	2.0
الرقم	البند	المرجع في الدليل	دليل الامتثال المقبول		
1.	هل تم تحديد المخاطر المرتبطة بالحواجز؟	5.1: التخطيط	<ul style="list-style-type: none"> - تحقق من خطة العمل / مخطط - التحقق من تقييم المخاطر 		
2.	هل الحواجز مناسبة وفعالة لأنشطة المنشأة؟	5.2: أنواع الحواجز	<ul style="list-style-type: none"> - تحقق من مدى ملاءمة الحواجز 		
3.	هل تقوم المنشأة بتركيب واستخدام الحواجز بشكل فعال؟	5.3: تثبيت الحواجز واستخدامها	<ul style="list-style-type: none"> - تحقق من تركيب الحواجز والظروف البيئية المحيطة - تحقق من وجود الإضاءة وأضواء التحذير. 		
4.	هل تتم صيانة الحواجز وفحصها؟	5.5: صيانة الحواجز وفحصها	<ul style="list-style-type: none"> - تحقق من سجلات صيانة وتفتيش الحواجز. 		
5.	هل يتم تزويد الموظفين المعنيين بالتدريب اللازم؟	6: التدريب	<ul style="list-style-type: none"> - تحقق من سجلات / شهادة تدريب الصحة والسلامة المهنية 		